

第12号様式

催 物 開 催 届 出 書

年 月 日			
守口市門真市消防組合		消防署長 様	
		届出者	
		住所	
		氏名	
		電話 ()	
1 防火	所在地	電話 ()	
対象物	名称		主要用途
2 使用 箇所	位置	面積	客席の構造
		m ²	
	消防用設備等又は特殊 消防用設備等の概要		
3 使用目的			
4 使用期間		5 開催時間	
6 収容人員		7 避難誘導及び 消火活動に従 事できる人員	名
8 防火管理者 氏名		9 現場責任者 氏名	
10 その他必要 事項			
※ 受付欄		※ 経過欄	

- 備考
- ① この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。
 - ② 法人にあつては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入すること。
 - ③ 届出書は、2通提出すること。
 - ④ 使用する防火対象物の略図を添付すること。
 - ⑤ ※印の欄は、記入しないこと。
 - ⑥ 記入方法
 - 2欄 「位置」は、具体的に記入すること。 (例) 3階講堂
 - 「客席の構造」は、移動式、固定式、個人いす及び長いす等の別を記入すること。
 - 10欄 「その他必要事項」には、閉会後の場内点検等について記入すること。